

CUENTA DE COBRO

DOCUMENTO SOPORTE A LA NOTA DE CONTABILIDAD AUTORIZADA POR EL ARTICULO 4°. DEL DECRETO REGLAMENTARIO 380/96 DE LA LEY 223/95 SOBRE COMPRAS Y/O SERVICIOS A PERSONAS QUE PERTENECEN AL REGIMEN SIMPLIFICADO

CUENTA DE COBRO No. 10

FECHA: noviembre de 2021

Yo ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.013.615.861 expedida en Con San José CR

Manifiesto que la empresa: MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN, con. NIT No. 901440630-6.

Me adeuda la suma de: DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 2.900.000,00).

PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2021

Por concepto de:

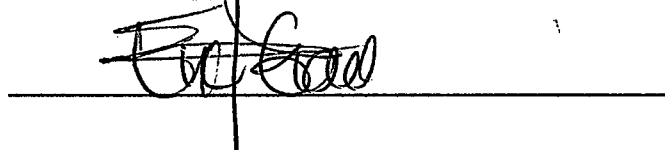
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIOANLES COMO ASESOR EN PROCESOS BILINGUES A DESARROLLAR CON DESTINO A LA VICERRECTORIA DE LA ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES "EMSUB", DEL CONTRATO No. 032 - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN-2021

VALOR TOTAL DE CONTRATO 31'900.000

Declaro voluntariamente y bajo la gravedad de juramento que pertenezco al Régimen Simplificado, por lo tanto, de acuerdo con el Art. 42 del Decreto 3541 de 1983 y Art. 511 del Estatuto Tributario, no estoy obligado a expedir factura de venta.

Nombres y apellidos: ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL  
Identificación: 1.013.615.861  
Lugar de Residencia: FLANDES (TOLIMA)  
Teléfono: 3188280528  
Cuenta de Ahorros: 356070226655 Banco Davivienda

Firma:



EMSUB OK NOV.

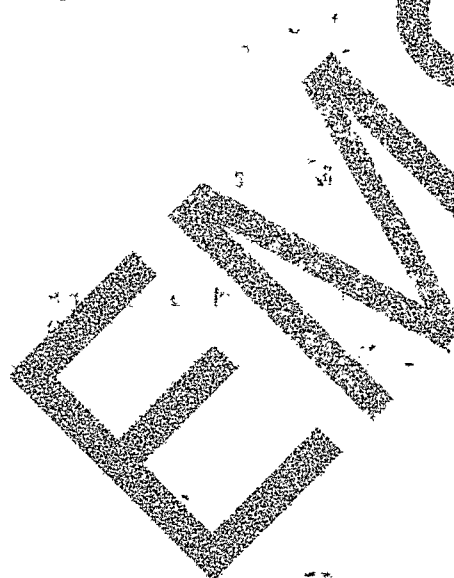
**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL****CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACION  
ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES SARGENTO INOCENCIO CHINCA****INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL ☒ TOTAL ☐**No. 10

Tolima - Nilo, Cundinamarca, Noviembre del 2021

|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. CONTRATISTA                              | Nombre completo: ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL<br>Identificación: 1013615861<br>Nacionalidad: Colombiano<br>Dirección - ciudad de residencia: mz s cs 5 cc el portal del rubi<br>Teléfono de contacto: 1013615861<br>E-mail de contacto: emgarcia@gmail.com                                                                                                                                                                    |
| 2. SUPERVISOR                               | Nombre completo: MY. JOHN EDISON RODRIGUEZ RUIZ<br>Cargo: Director Tecnología en Entrenamiento y Gestión Militar (E)<br>Resolución de Delegación : N°081 del 04 de feb 2021                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3. No. DEL CONTRATO<br>FECHA DE SUSCRIPCIÓN | No. Del contrato: No. 032 - MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-<br>EJERCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE<br>ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN - 2021<br>Fecha de suscripción: 16 de febrero de 2021                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. PÓLIZA DE GARANTÍA<br>ÚNICA              | No. De la Póliza: 24-44101151612<br>Entidad que expide la póliza: SEGUROS DEL ESTADO<br>Fecha oficio aprobación: 21 de febrero de 2021<br>Aprobado por: CR. MILTON ARMANDO FLOREZ MUÑOZ<br>Ordenador del Gasto - CENAC-EDUCACIÓN                                                                                                                                                                                               |
| 5. CDP                                      | CDP No: 7721<br>Fecha expedición: 02/04/2021<br>Unidad/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y<br>CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN<br>Dependencia: 088 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE<br>ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN<br>Posición catálogo de gasto: 02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS<br>PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS<br>Fuente: Fondo Interno<br>Recurso: 16 CSF<br>Valor: \$31.900.000,00 |
| 6. CRP                                      | No. CRP: 14221<br>Fecha expedición: 21/02/2021<br>Unidad/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y<br>CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN<br>Dependencia: 088 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE<br>ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN<br>Posición catálogo de gasto: 02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS<br>PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS<br>Fuente: Fondo Interno<br>Recurso: 16 CSF                         |
| 7. FECHA INICIO EJECUCIÓN<br>CONTRACTUAL    | 21 DE FEBRERO DEL 2021 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8. PLAZO DE EJECUCIÓN                       | ONCE (11) MESES<br>Hasta el 31 de diciembre del 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>9. OBJETO CONTRACTUAL</b></p>          | <p><b>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN PROCESOS BILINGÜES A DESARROLLAR CON DESTINO A LA VICERRECTORIA DE LA ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES "EMSUB"</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>10. OBLIGACIONES CONTRACTUALES</b></p> | <p><b>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actualizar los contenidos del centro de lenguas según lineamientos establecidos por el Ministerio de Defensa Nacional y el Ministerio de Educación.</li> <li>2. Cumplir con lo dispuesto en la directiva permanente del Ejército Nacional No. 031</li> <li>3. Impartir instrucción a los diferentes cursos.</li> <li>4. Elaborar cronogramas para el uso del laboratorio de inglés y el centro de recursos.</li> <li>5. Gestionar el material didáctico requiendo para impartir la enseñanza del inglés.</li> <li>6. Diseñar y supervisar el cumplimiento de los reglamentos internos en materia educativa.</li> <li>7. Cumplir con la programación académica de los docentes hora cátedra que imparten los saberes de inglés.</li> <li>8. Apoyar en el diseño y redimensionamiento de la malla curricular cuando amerite, con el visto bueno del jefe de estudios.</li> <li>9. Supervisar la correcta aplicación de herramientas pedagógicas e instrumentos de evaluación aplicadas por el personal docente de la dependencia de inglés en busca de la excelencia en el proceso enseñanza-aprendizaje.</li> <li>10. Reunir a los docentes bajo su cargo al inicio y termino de semestre u ocasionalmente para tratar asuntos relacionados con la academia en busca del mejoramiento continuo.</li> <li>11. Participar conjuntamente con la comunidad académica en la evaluación del personal docente, apoyando los procesos de autoevaluación y acreditación.</li> <li>12. Participar activamente en los diferentes eventos culturales, deportivos y sociales que desarrolla la institución, referentes a los procesos del centro de lenguas.</li> <li>13. Generar espacios de participación y culturización del idioma inglés, con eventos en los que se incluya a toda la comunidad académica.</li> <li>14. Generar estadísticas en cuanto el número de alumnos con una segunda lengua, nivel de inglés al ingreso y egreso de la EMSUB, entre otras.</li> <li>15. Realizar informes de gestión cada tres meses al vicerrector académico.</li> <li>16. Organizar y entregar el archivo de la dependencia de acuerdo a la TRD.</li> <li>17. Cumplir las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual en coordinación con el supervisor del contrato.</li> </ol> <p><b>OBLIGACIONES GENERALES</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el cumplimiento a lo señalado en la ley 100 de 1993, deben acreditar la afiliación al sistema de pensión, salud, riesgos laborales de que trata el artículo 282 de la citada ley, anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia. En caso que el contratista cese los pagos seguridad social o ARL, se procederá a dar cumplimiento a la cláusula resolutoria para disolver el contrato.</li> <li>2. De conformidad con el literal b. numeral 3. Artículo 13 del Decreto 1295 de 1994, reglamento por el decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales; el monto de la cotización debe ser asumido en su totalidad por el contratista cuando</li> </ol> |

260  
RN

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>el riesgo expuesto sea categoría I, II, III.</p> <p>3. De conformidad con el decreto 2609 de 2012, artículo 3 y la ley 594 de 2000, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo, actividades tales como foliar y la elaboración del formato único de inventario documental (FUID).</p> <p>4. Dar cumplimiento al sistema de gestión documental ORFEO SGD, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos, de acuerdo a lo establecido en la ley 1581 de 2012.</p> <p>5. Bajo el amparo de ley 1621 de 2013, deberá guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad de los documentos de inteligencia y contrainteligencia militar. Así como la reserva establecida en la ley 1712 de 2014 respecto de documentos o información pública reservados o publica clasificada frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven ante lo cual no se podrá aprovechar para beneficio propio o de un tercero la información conocida con ocasión al desarrollo del presente contrato y que contiene su uso, difusión y distribución de mencionada información. Esta reserva o confidencialidad se hace extensible a la información que se escuche o conozcan sin que este medie en documentos escritos.</p> <p>6. prestar sus servicios de acuerdo con el profesionalismo y ética que le es exigible, aplicable y propia de su profesión, actividad y oficio.</p> <p>7. presentar el informe de gestión del supervisor del contrato dentro de las fechas indicadas por este, de acuerdo con el anexo k (anexo), establecido en el plan No. 00023548 del 23 de diciembre de 2020 "que emite el comandante del Ejército Nacional con el fin de impartir lineamientos para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, mediante la modalidad de contratación directa y la distribución del presupuesto".</p> <p>8. en virtud de la coordinación entre el contratista y el contratante, se deberá cumplir con el horario establecido por el supervisor cuando se requiera para el desarrollo eficiente y productivo de la actividad encomendada sin que esto suponga la configuración del elemento de subordinación, tal se ha establecido en la sentencia SL- 116612015 (50249), 05/08/15 y SL-48902 del 24 de febrero de 2016 de la sala laboral de la corte suprema de justicia.</p> <p>9. no cumplirá en ningún caso con el control de los horarios de llegada o salida a través de los libros de entrada a la Unidad, sección o dependencia del Ejército Nacional. En caso de que se incumpla esta obligación, el contratista se compromete con la firma del contrato a no presentarlo como prueba de futura dada su inobservancia de lo pactado entre las partes y configurarse como pre constitución falaz probatoria. El registro de ingresos sistematizado (ficheros) al lugar donde se desarrolle el contrato no se entenderá en ningún caso como registro de control de horarios de llegada o salida, si no es el cumplimiento de requisitos para la seguridad militar.</p> <p>10. tener disponibilidad y disposición para el desarrollo del contrato por lo que no podrá suscribir más de un contrato con el Ejército Nacional.</p> <p>11. El cumplimiento de las obligaciones contractuales específicas señaladas en los respectivos contratos de prestación de servicios deben estar encaminadas al desarrollo de la misión y capacidades de cada unidad o dependencia.</p> <p>12. El contratista debe custodiar los medios entregados y a la terminación</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                           | <p>del presente contrato devolver los insumos, suministros herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean eventualmente y por la necesidad del cumplimiento del objeto contractual, puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, en caso de pérdida o daño le serán aplicables las disposiciones pertinentes contenidas en la ley 1476 de 2011.</p> <p>13. El contratista autoriza al MDN-EJERCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad y confiabilidad antes y durante la ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política artículo 122 y la ley 1621 de 2013.</p> <p>14. conocer que en caso de incumplimiento de las obligaciones contractuales en cualquier tiempo se dará aplicación al procedimiento descrito en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y a la cláusula resolutoria para disolver el contrato.</p> <p>15. Entregar la finalización del contrato del supervisor del contrato un Backup de la información generada en desarrollo del contrato en formato Word, Power Point, Excel o como originalmente haya sido exagerado.</p> <p>16. dar cumplimiento al cronograma de actividades establecido con el supervisor, en el cual hace parte integral del contrato de prestación de servicios y contendrá la medición en alcance e impacto del producto que desarrollará el objetivo estratégico de la dependencia en consideración a sus misiones y capacidades. Mencionado cumplimiento se debe dejar como obligación del contratista para que en caso que este sin acudir causa que lo justifique, se abstenga de entregar los informes o los documentos requeridos para el cumplimiento de los requisitos legales de ejecución del contrato, dentro del plazo establecido para ello se pueda aplicar la cláusula resolutoria y disolver el contrato.</p> |                                                           |                  |         |           |     |                                                           |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------|---------|-----------|-----|-----------------------------------------------------------|
| 11. PERIODO DEL INFORME                   | Noviembre DE 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                  |         |           |     |                                                           |
| 12. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA OBLIGACIÓN | <p>Obligación 1. Actualizar los contenidos del centro de lenguas según lineamientos establecidos por el Ministerio de Defensa Nacional y el Ministerio de Educación.</p> <p>Anexo: Se modificó y se envió el syllabus del saber English Elementary Low de acuerdo a los cambios suscitados por la no aprobación del material de apoyo pedagógico</p> <table><tr><th>TIPO: OFICIOS DOCUMENTO:</th><th>No. DE RADICADO:</th><th>ASUNTO:</th></tr><tr><td>PROPUESTA</td><td>N/A</td><td>Estrategia para la enseñanza del inglés semestre 2021 – 2</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | TIPO: OFICIOS DOCUMENTO:                                  | No. DE RADICADO: | ASUNTO: | PROPUESTA | N/A | Estrategia para la enseñanza del inglés semestre 2021 – 2 |
| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO:                  | No. DE RADICADO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ASUNTO:                                                   |                  |         |           |     |                                                           |
| PROPUESTA                                 | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Estrategia para la enseñanza del inglés semestre 2021 – 2 |                  |         |           |     |                                                           |

261  
FIN



**2. Obligación 2. Cumplir con lo dispuesto en la directiva permanente del Ejército Nacional No. 031**

Anexo: se envió el reporte de los alumnos graduados durante los años 2018 – 2021 con las novedades consideradas por la pandemia.

| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                                                                    |
|--------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Reporte                  | N/A              | Alumnos graduados del programa tec entrenamiento y gestión militar con niv |

Mi unidad: > Saber TyT >

**3. Obligación 3. Impartir instrucción a los diferentes cursos**

Anexo: se orientó una capacitación para el personal de alumnos de la escuela de infantería de marina

| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                             |
|--------------------------|------------------|-------------------------------------|
| Reporte                  | N/A              | Clase de apoyo infantería de marina |



**4. Obligación 4. Elaborar cronogramas para el uso del laboratorio de inglés y el centro de recursos.**

Anexo: Se programó el examen de diagnóstico para el curso 108.

| TIPO: OFICIOS<br>DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                            |
|-----------------------------|------------------|------------------------------------|
| Reporte                     | N/A              | Reporte examen de inglés curso 107 |

solicitud examen diagnóstico inglés

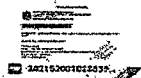
SP. Jose Mauricio Alzate Perez <jma.alzate@ejercito.mil.co>

para ml -

buenas tardes, junto envío la solicitud para realizar un examen diagnóstico a 57 oficiales y suboficiales del BFER3, estoy muchas gracias



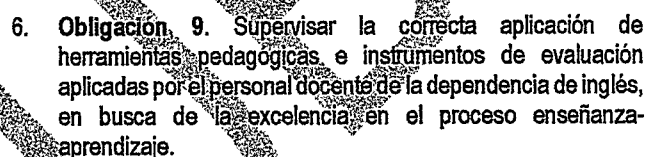
SP. Jose Mauricio Alzate Perez  
Suboficial del Ejército Nacional  
email: jma.alzate@ejercito.mil.co



**5. Obligación 5. Gestionar el material didáctico requerido para impartir la enseñanza del inglés.**

Anexo: Se seleccionó el material Pearson Active Teach para la capacitación de inglés en los alumnos del programa TEM

| TIPO: OFICIOS<br>DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:              |
|-----------------------------|------------------|----------------------|
| Reporte                     | N/A              | English Active Teach |

[illegible]

7. **Obligación 10.** Reunir a los docentes bajo su cargo al inicio y termino de semestre u ocasionalmente para tratar asuntos relacionados con la academia en busca del mejoramiento continuo.

**Anexo:** Se reunió al personal de docentes para socializar el resultado de la

**autoevaluación.**

|                          |                  |                                     |
|--------------------------|------------------|-------------------------------------|
| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                             |
| Acta de reunión          | 2021950003203506 | Socialización autoevaluación 2021-1 |

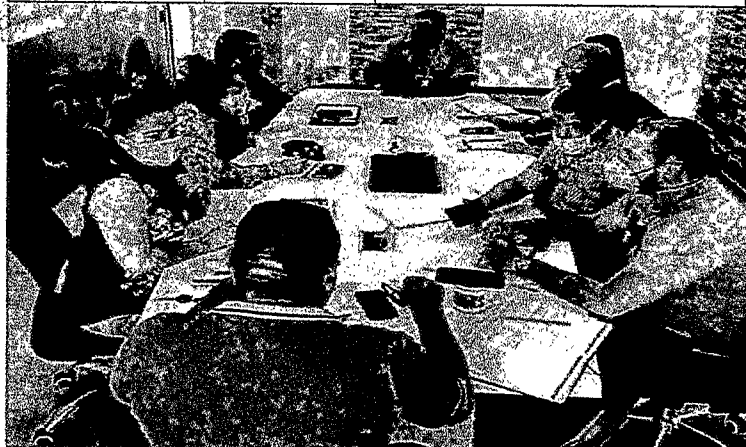
|                                                                                                                    |                                                                               |                             |                           |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL</b><br><b>COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS ARMADAS</b><br><b>EJERCITO NACIONAL</b> |                                                                               | <b>ACTA DE CAPACITACION</b> |                           | Pág. 1 de 1<br>Código: FOCAP/001<br>Versión: 6<br>Fecha de emisión: |
| Acta N°: 2021950003203506                                                                                          | Fecha: 18 de Noviembre de 2021                                                | Dirigida por:               | Lic. Eder Mauricio García |                                                                     |
|                                                                                                                    | Lugar: Sala de inglés                                                         | Unidad o Dependencia:       | EMSUB                     |                                                                     |
| Objetivo:                                                                                                          | Socializar del proceso de autoevaluación docente de inglés del periodo 2021-1 |                             | Duración: 01 Horas        |                                                                     |

| N° | Grado, Nombres y Apellidos  | Cargo          | Celular Electrónico o N° de Teléfono    | Dependencia o Unidad | N° Cédula  |
|----|-----------------------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------|------------|
| 1  | Paola Cano Alvarez          | Docente inglés | Paola cano docente@emsusb.edu.co        | Lengua Extranjera    | 1106308526 |
| 2  | Diana Paola Muñoz Uchirra   | Docente inglés | Diana muñoz docente@emsusb.edu.co       | Lengua Extranjera    | 1028608145 |
| 3  | Katerin Rodríguez Caballero | Docente inglés | Katerin Rodriguez docente@emsusb.edu.co | Lengua Extranjera    | 1072543178 |
| 4  | Tatiana Laverde Pizarro     | Docente inglés | Tatiana Laverde docente@emsusb.edu.co   | Lengua Extranjera    | 38341262   |
| 5  | Mónica Rivera Cárdeno       | Docente inglés | Monica rivera docente@emsusb.edu.co     | Lengua Extranjera    | 01760764   |
| 6  | Eric Mauricio García        | Docente inglés | ericmario@emsusb.edu.co                 | Jefatura de Estudios | 1013613861 |

8. **Obligación 12.** Participar activamente en los diferentes eventos culturales, deportivos y sociales que desarrolla la institución, referentes a los procesos del centro de lenguas.

Anexo: se participó en las reuniones citadas por la jefatura de estudios

|                          |                  |                       |
|--------------------------|------------------|-----------------------|
| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:               |
| Registro fotográfico     | N/A              | Reunión de directores |



9. **Obligación 14.** Generar estadísticas en cuanto el número de alumnos con una segunda lengua, nivel de inglés al ingreso y egreso de la EMSUB, entre otras.

Anexo: se elaboró la estadística de nivel de inglés de los alumnos del curso 104

|                          |                  |                                         |
|--------------------------|------------------|-----------------------------------------|
| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                                 |
| estadística              | N/A              | Estadística nivel de inglés alumnos cur |

203  
Riv

PAGINA 9 DE 10 Continuación informe de supervisión No. 10 correspondiente al mes de noviembre de 2021 del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión N° 032 – CENAC-Educación.

|                                                          | <p><b>Diagnostico C</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">TALLERES</th> <th colspan="2">DETALLES</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>210</td> <td>120</td> <td>240</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>500</td> <td>460</td> <td>920</td> </tr> <tr> <td>242</td> <td>500</td> <td>284</td> <td>578</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>520</td> <td>310</td> <td>320</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>7</td> <td>87</td> <td>174</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | TALLERES   |         | DETALLES |         | 1        | 210       | 120   | 240         | 6         | 500 | 460      | 920     | 242 | 500 | 284 | 578 | 3 | 520 | 310 | 320 | 7 | 7 | 87 | 174 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|----------|---------|----------|-----------|-------|-------------|-----------|-----|----------|---------|-----|-----|-----|-----|---|-----|-----|-----|---|---|----|-----|
| TALLERES                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | DETALLES   |         |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| 1                                                        | 210                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 120        | 240     |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| 6                                                        | 500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 460        | 920     |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| 242                                                      | 500                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 284        | 578     |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| 3                                                        | 520                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 310        | 320     |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| 7                                                        | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 87         | 174     |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| <p><b>13. VALOR DEL CONTRATO</b></p>                     | <p>Valor total: \$31.900.000<br/>Valor autorizado a pagar \$2.900.000</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |         |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| <p><b>14. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</b></p>     | <p>Decreto 1273 de 2018, se reglamenta el pago de la cotización, mes vencido de los trabajadores independientes (Salud-pensión y ARL).</p> <p><b>PLANILLA MES DE Octubre</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Obligación</th> <th>Entidad</th> <th>Pago</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PENSIÓN</td> <td>PORVENIR</td> <td>\$185.600</td> </tr> <tr> <td>SALUD</td> <td>SALUD TOTAL</td> <td>\$145.000</td> </tr> <tr> <td>ARL</td> <td>POSITIVA</td> <td>\$6.100</td> </tr> </tbody> </table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Obligación | Entidad | Pago     | PENSIÓN | PORVENIR | \$185.600 | SALUD | SALUD TOTAL | \$145.000 | ARL | POSITIVA | \$6.100 |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| Obligación                                               | Entidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Pago       |         |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| PENSIÓN                                                  | PORVENIR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$185.600  |         |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| SALUD                                                    | SALUD TOTAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$145.000  |         |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| ARL                                                      | POSITIVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$6.100    |         |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |
| <p><b>15. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo con el formato establecido.</li> <li>Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al sistema general de seguridad social en salud y pensión, sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor mensual del contrato, con aporte del 16% en pensiones y el 12,5% en salud.<br/>Nota: Lo anterior, conforme lo establece la normatividad legal vigente, la reglamentación de la materia y de acuerdo con la afiliación efectuada a la A.R.L.</li> <li>(Señalar los demás que cada Unidad Ejecutora considere viables aportar para el correspondiente pago)</li> <li>Certificación bajo la gravedad de juramento de los contratos que tenga vigentes de prestación de Servicios Técnicos y/o Profesionales</li> <li>Certificación de ingresos para aplicación de retención en la fuente trabajadores independientes declarantes o no declarantes</li> <li>Acta de inicio de ejecución del contrato</li> <li>Juramento bajo gravedad de la realización del pago de salud, pensión y ARL de forma correcta referente al o los contratos que tienen con el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJERCITO NACIONAL –</li> </ol> |            |         |          |         |          |           |       |             |           |     |          |         |     |     |     |     |   |     |     |     |   |   |    |     |

PAGINA 10 DE 10 Continúa informe de supervisión No. 10 correspondiente al mes de noviembre de 2021 del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión N° 032 – CENAC-Educación.

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 16. CONSTANCIAS     | En el presente informe se deja constancia que el/la contratista cumplió con las obligaciones contractuales y legales reguladas para este tipo de contrato y como consecuencia se recibe a satisfacción de forma PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> TOTAL <input type="checkbox"/><br><br>Así mismo, se deja constancia que durante la ejecución del contrato no se han configurado los presupuestos legales que regulan el contrato laboral. |
| 17. RECOMENDACIONES | Se puede continuar con los trámites de pago ya que el contratista cumplió con sus obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 18. CONCLUSIONES    | De acuerdo a la CLÁUSULA TERCERA, FORMA Y CONDICIONES DE PAGO se va a cancelar DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 2.900.000,00), correspondiente al mes noviembre, se puede continuar con los trámites administrativos a que haya lugar y una vez se cuente con la disponibilidad de PAC.                                                                                                                                                   |

Para constancia se firma en Tolemaida – Nilo, Cundinamarca, en Noviembre de 2021.

FIRMAS:



MY JOHN EDISON RODRIGUEZ RUIZ  
Director Tecnología en Entrenamiento y Gestión Militar (E)  
Supervisor

VOM 

**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA  
EJERCITO NACIONAL****CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN  
ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES ARGENTO INOCENCIO CHINCA****INFORME DE GESTIÓN No. 10**Tolemaida Nilo, Cundinamarca, **Noviembre del 2021**

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. No. DEL CONTRATO                   | Contrato No. 032 PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION CENACEDUCAION -2021- CELEBRADO ENTRE EL MINNISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC EDUCACIÓN Y ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL C.C: 1013615861                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 2. FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO     | 13 de febrero de 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3. POLIZA DE SEGUROS (CUANDO APLIQUE) | No. De la Póliza: 24-44-101151568<br>Entidad que expide la póliza: SEGUROS DEL ESTADO S.A<br>Fecha oficio aprobación: 13 de febrero de 2021<br>Aprobado por: CR. MILTON ARMANDO FLOREZ MUÑOZ, Ordenador del Gasto - CENAC EDUCACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. CRP                                | No. CRP: 14221<br>Fecha expedición: 21/02/2021<br>Unidad/Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN<br>Dependencia: 088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA EDUCACIÓN<br>Posición catálogo de gasto: 02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS<br>Fuente: Fondo Interno<br>Recurso: 16 CSF<br>Valor: \$31.900.000,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5. FECHA INICIO EJECUCION CONTRACTUAL | 21 DE FEBRERO DE 2021 HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6. CONTRATISTA                        | Nombre completo: ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL<br>Identificación: 1013615861<br>Nacionalidad: Colombiano<br>Dirección - ciudad de residencia: mz s cs 5 cc el portal del rubi<br>Teléfono de contacto: 1013615861<br>E-mail de contacto: emgarcia@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7. SUPERVISOR                         | Nombre completo: MY. JOHN EDISON RODRIGUEZ RUIZ<br>Cargo: Director Tecnología en Entrenamiento y Gestión Militar (E)<br>Resolución de Delegación: N°081 del 04 de feb 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8. OBJETO CONTRACTUAL                 | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR EN PROCESOS BILINGUES A DESARROLLAR CON DESTINO A LA VICERRECTORIA DE LA ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES "EMSUB201D"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES         | <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b><br><br>1. Actualizar los contenidos del centro de lenguas según lineamientos establecidos por el Ministerio de Defensa Nacional y el Ministerio de Educación.<br>2. Cumplir con lo dispuesto en la directiva permanente del Ejército Nacional No. 031<br>3. Impartir instrucción a los diferentes cursos.<br>4. Elaborar cronogramas para el uso del laboratorio de inglés y el centro de recursos.<br>5. Gestionar el material didáctico requerido para impartir la enseñanza del inglés.<br>6. Diseñar y supervisar el cumplimiento de los reglamentos internos en materia educativa.<br>7. Cumplir con la programación académica de los docentes hora cátedra que imparten los saberes de inglés. |

8. Apoyar en el diseño y redimensionamiento de la malla curricular cuando amerite, con el visto bueno del jefe de estudios.
9. Supervisar la correcta aplicación de herramientas pedagógicas e instrumentos de evaluación aplicadas por el personal docente de la dependencia de inglés, en busca de la excelencia en el proceso enseñanza-aprendizaje.
10. Reunir a los docentes bajo su cargo al inicio y termino de semestre u ocasionalmente para tratar asuntos relacionados con la academia en busca del mejoramiento continuo.
11. Participar conjuntamente con la comunidad académica en la evaluación del personal docente, apoyando los procesos de autoevaluación y acreditación.
12. Participar activamente en los diferentes eventos culturales, deportivos y sociales que desarrolla la institución, referentes a los procesos del centro de lenguas.
13. Generar espacios de participación y culturización del idioma inglés con eventos en los que se incluya a toda la comunidad académica.
14. Generar estadísticas en cuanto al número de alumnos con una segunda lengua, nivel de inglés al ingreso y egreso de la EMSUB, entre otras.
15. Realizar informes de gestión cada tres meses al vicerector académico.
16. Organizar y entregar el archivo de la dependencia de acuerdo a la TRD.
17. Cumplir las demás obligaciones que se deriven del objeto contractual en coordinación con el supervisor del contrato.

#### OBLIGACIONES GENERALES

1. En el cumplimiento a lo señalado en la ley 100 de 1993, deben acreditar la afiliación al sistema de pensión, salud, riesgos laborales de que trata el artículo 282 de la citada ley, anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia. En caso que el contratista cese los pagos seguridad social o ARL, se procederá a dar cumplimiento a la cláusula resolutoria para disolver el contrato.
2. De conformidad con el literal b, numeral 3. Artículo 13 del Decreto 1295 de 1994, reglamento por el decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales; el monto de la cotización debe ser asumido en su totalidad por el contratista cuando el riesgo expuesto sea categoría I, II, III.
3. De conformidad con el decreto 2609 de 2012, artículo 3 y la ley 594 de 2000, el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades realizadas durante la ejecución del contrato, incluyendo el cuidado, conservación y organización del archivo, actividades tales como foliar y la elaboración del formato único de inventario documental (FUID).
4. Dar cumplimiento al sistema de gestión documental ORFEO SGD, garantizando con ello la seguridad de la información y la trazabilidad de los procesos, de acuerdo a lo establecido en la ley 1581 de 2012.
5. Bajo el amparo de ley 1621 de 2013, deberá guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad de los documentos de inteligencia y contrainteligencia militar. Así como la reserva establecida en la ley 1712 de 2014 respecto de documentos o información pública reservados o publica clasificada frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven, ante lo cual no se podrá aprovechar para beneficio propio o de un tercero la información conocida con ocasión al desarrollo del presente contrato y que contiene su uso, difusión y distribución de mencionada información. Esta reserva o confidencialidad se hace extensible a la información que se escuche o conozcan sin que este medie en documentos escritos.
6. prestar sus servicios de acuerdo con el profesionalismo y ética que le es exigible, aplicable y propia de su profesión, actividad y oficio.
7. presentar el informe de gestión del supervisor del contrato dentro de las fechas indicadas por este, de acuerdo con el anexo k (anexo), establecido en el plan No. 00023548 del 23 de diciembre

**2021**

FORTALECIMIENTO  
DE LA VOCACIÓN MILITAR,  
LA DISCIPLINA Y EL ENTRENAMIENTO



Fuerte Militar de Tolemaida Km 1 vía Melgar – Girardot  
Nilo, Cundinamarca  
[www.elercito.mil.co](http://www.elercito.mil.co) – [www.emsub.mil.co](http://www.emsub.mil.co)



de 2020 "que emite el comandante del Ejército Nacional con el fin de impartir lineamientos para la celebración de contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, mediante la modalidad de contratación directa y la distribución del presupuesto".

8. en virtud de la coordinación entre el contratista y el contratante, se deberá cumplir con el horario establecido por el supervisor cuando se requiera para el desarrollo eficiente y productivo de la actividad encomendada sin que esto suponga la configuración del elemento de subordinación, tal se ha establecido en la sentencia SL- 116612015 (50249), 05/08/15 y SL- 48902 del 24 de febrero de 2016 de la sala laboral de la corte suprema de justicia.

9. no cumplirá en ningún caso con el control de los horarios de llegada o salida a través de los libros de entrada a la Unidad, sección o dependencia del Ejército Nacional. En caso de que se incumpla esta obligación, el contratista se compromete con la firma del contrato a no presentarlo como prueba de futura dada su inobservancia de lo pactado entre las partes y configurarse como pre constitución falaz probatoria. El registro de ingresos sistematizado (ficheros) al lugar donde se desarrolle el contrato no se entenderá en ningún caso como registro de control de horarios de llegada o salida, si no es el cumplimiento de requisitos para la seguridad militar.

10. tener disponibilidad y disposición para el desarrollo del contrato por lo que no podrá suscribir más de un contrato con el Ejército Nacional.

11. El cumplimiento de las obligaciones contractuales específicas señaladas en los respectivos contratos de prestación de servicios deben estar encaminadas al desarrollo de la misión y capacidades de cada unidad o dependencia.

12. El contratista debe custodiar los medios entregados y a la terminación del presente contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean eventualmente y por la necesidad del cumplimiento del objeto contractual, puestos a su disposición para la prestación del servicio objeto de este contrato, en caso de pérdida o daño se serán aplicables las disposiciones pertinentes contenidas en la ley 1476 de 2011.

13. El contratista autoriza al MDN-EJERCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad y confiabilidad antes y durante la ejecución del contrato, de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política artículo 122 y la ley 1621 de 2013.

14. conocer que en caso de incumplimiento de las obligaciones contractuales en cualquier tiempo se dará aplicación al procedimiento descrito en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y a la cláusula resolutoria para disolver el contrato.

15. Entregar la finalización del contrato del supervisor del contrato un Backup de la información generada en desarrollo del contrato en formato Word, Power Point, Excel o como originalmente haya sido exagerado.

16. Dar cumplimiento al cronograma de actividades establecido con el supervisor, en el cual hace parte integral del contrato de prestación de servicios y contendrá la medición en alcance e impacto del producto que desarrollará el objetivo estratégico de la dependencia en consideración a sus misiones y capacidades. Mencionado cumplimiento se debe dejar como obligación del contratista para que en caso que este sin acudir causa que lo justifique, se abstenga de entregar los informes o los documentos requeridos para el cumplimiento de los requisitos legales de ejecución del contrato, dentro del plazo establecido para ello se pueda aplicar la cláusula resolutoria y disolver el contrato.

#### 10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1. **Obligación 1.** Actualizar los contenidos del centro de lenguas según lineamientos establecidos por el Ministerio de Defensa Nacional y el Ministerio de Educación.

Anexo: Se modificó y se envió el syllabus del saber English Elementary Low de acuerdo a los cambios suscitados por la no aprobación del material de apoyo pedagógico

|                             |                     |         |
|-----------------------------|---------------------|---------|
| TIPO: OFICIOS<br>DOCUMENTO: | No. DE<br>RADICADO: | ASUNTO: |
|-----------------------------|---------------------|---------|

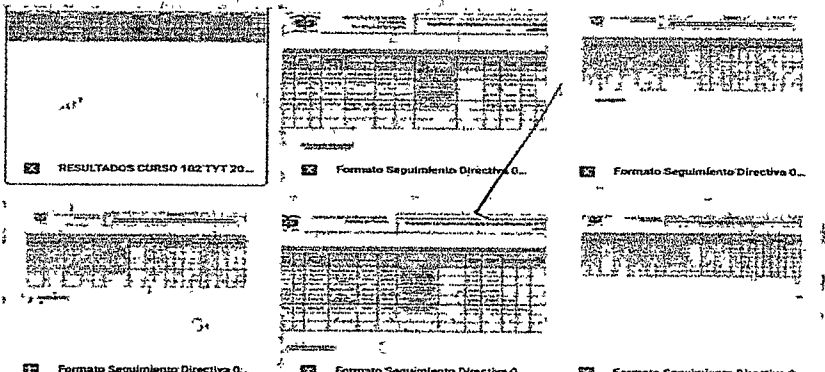
2021

FORTALECIMIENTO  
DE LA VOCACIÓN MILITAR.  
LA DISCIPLINA Y EL ENTRENAMIENTO



Fuerte Militar de Tolemaida Km 1 vía Melgar – Girardot  
Nilo, Cundinamarca  
[www.ejercito.mil.co](http://www.ejercito.mil.co) – [www.emsub.mil.co](http://www.emsub.mil.co)



|                                                                                                                                                                  |                             |                                                                                                          |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                                                                  | <p>PROPUESTA</p> <p>N/A</p> | <p>Estrategia para la enseñanza del inglés semestre 2021 – 2</p>                                         |  |
|                                                                               |                             |                                                                                                          |  |
| <p><b>2. Obligación 2. Cumplir con lo dispuesto en la directiva permanente del Ejército Nacional No. 031</b></p>                                                 |                             |                                                                                                          |  |
| <p>Anexo: se envió el reporte de los alumnos graduados durante los años 2018 – 2021 con las novedades consideradas por la pandemia.</p>                          |                             |                                                                                                          |  |
| <p>TIPO OFICIOS DOCUMENTO:</p>                                                                                                                                   | <p>No. DE RADICADO:</p>     | <p>ASUNTO:</p>                                                                                           |  |
| <p>Reporte</p>                                                                                                                                                   | <p>N/A</p>                  | <p>Alumnos graduados del programa tecnológico en entrenamiento y gestión militar con nivel de inglés</p> |  |
| <p>MI unidad &gt; Saber TyT</p> <div data-bbox="552 1372 1380 1744">  </div> |                             |                                                                                                          |  |

### 3. Obligación 3. Impartir instrucción a los diferentes cursos

Anexo: se orientó una capacitación para el personal de alumnos de la escuela de infantería de marina

| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                             |
|--------------------------|------------------|-------------------------------------|
| Reporte                  | N/A              | Clase de apoyo infanteria de marina |



### 4. Obligación 4. Elaborar cronogramas para el uso del laboratorio de inglés y el centro de recursos

Anexo: Se programó el examen de diagnóstico para el curso 108.

| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                            |
|--------------------------|------------------|------------------------------------|
| Reporte                  | N/A              | Reporte examen de inglés curso 107 |

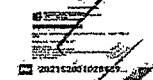
solicitud examen diagnostico ingles

SP. Jose Mauricio Alzate Perez <jose.alzate@buzon@ejercito.mil.co>

buenas tardes, junto envio la solicitud para realizar un examen diagnostico a 57 oficiales y suboficiales del BFER3, estoy atento a su respuesta muchas gracias



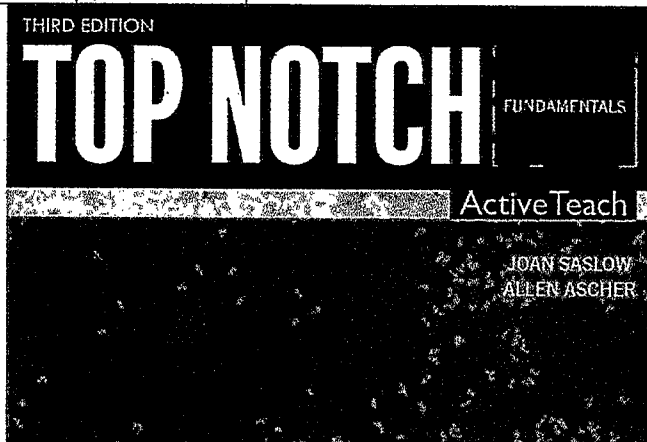
SP. Jose Mauricio Alzate Perez  
Suboficial del Ejército Nacional  
email: jose.alzate@buzon@ejercito.mil.co



### 5. Obligación 5. Gestionar el material didáctico requerido para impartir la enseñanza del inglés.

Anexo: Se seleccionó el material Pearson Active Teach para la capacitación de ingles en los alumnos del programa TEM

|                          |                  |                      |
|--------------------------|------------------|----------------------|
| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:              |
| Reporte                  | N/A              | English Active Teach |



6 Obligación 9. Supervisar la correcta aplicación de herramientas pedagógicas e instrumentos de evaluación, aplicadas por el personal docente de la dependencia de inglés, en busca de la excelencia en el proceso enseñanza-aprendizaje.  
Anexo: Se elaboró la planeación de los docentes del módulo de inglés para orientar los saberes del módulo de inglés.

|                          |                  |                                                          |
|--------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                                                  |
| Reporte                  | N/A              | Planeación docentes módulo de inglés 2021-2 primer nivel |

Proyección DOCENTES X TECNOLOGÍA 2021-1

Proyección de docentes por materia y nivel

| Docente No.   | Materia                | Nivel | Horas | Unidades | Temas | Actividades | Evaluación |
|---------------|------------------------|-------|-------|----------|-------|-------------|------------|
| Docente No. 1 | English Elementary Low | 1     | 1     | 1        | 1     | 1           | 1          |
| Docente No. 2 | English Elementary Low | 1     | 1     | 1        | 1     | 1           | 1          |
| Docente No. 3 | English Elementary Low | 1     | 1     | 1        | 1     | 1           | 1          |
| Docente No. 4 | English Elementary Low | 1     | 1     | 1        | 1     | 1           | 1          |
| Docente No. 5 | English Elementary Low | 1     | 1     | 1        | 1     | 1           | 1          |

PAGINA 7 DE 8 Continuación informe de gestión No. 10 correspondiente al mes de noviembre de 2021 del contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión N° 032 – CENAC-Educación.

**7. Obligación 10.** Reunir a los docentes bajo su cargo al inicio y termino de semestre u ocasionalmente para tratar asuntos relacionados con la academia en busca del mejoramiento continuo.

Anexo: Se reunió al personal de docentes para socializar el resultado de la autoevaluación.

| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                             |
|--------------------------|------------------|-------------------------------------|
| Acta de reunión          | 2021950003203506 | Socialización autoevaluación 2021-1 |

| MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL<br>COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES<br>EJERCITO NACIONAL |                                                                              | ACTA DE CAPACITACION  |                                        | Pag. 2 de 2<br>Codigo: 00000000000000000000<br>Version: 1<br>Fecha de emision: 20210523 |            |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|
| Acta N° 12021950003203506                                                                       | Fecha: 11 de Noviembre de 2021                                               | Dirigida por:         | Ldo. Efraim Sanguino Garcia            |                                                                                         |            |                |
|                                                                                                 | Lugar: Sala de Vigías                                                        | Unidad o Dependencia: | EMSUB                                  |                                                                                         |            |                |
| Objetivo:                                                                                       | Socializar el proceso de autoevaluación docente de inglés del periodo 2021-1 |                       | Duración: 01 Horas                     |                                                                                         |            |                |
| N°                                                                                              | Grado, Nombre y Apellidos                                                    | Cargo                 | Cuenta Electrónica o N° de Teléfono    | Dependencia o Unidad                                                                    | N° Cédula  | Firma          |
|                                                                                                 | Paola Ciro Alvarez                                                           | Docente Inglés        | Paola.ciro.docente@emsub.edu.co        | Lengua Extranjera                                                                       | 1106800626 | <i>[Firma]</i> |
|                                                                                                 | Diana Paola Muñoz Urbano                                                     | Docente Inglés        | Diana.muñoz.docente@emsub.edu.co       | Lengua Extranjera                                                                       | 1070600145 | <i>[Firma]</i> |
|                                                                                                 | Katerin Bobanquez Caballero                                                  | Docente Inglés        | Katerin.bobanquez.docente@emsub.edu.co | Lengua Extranjera                                                                       | 1072548128 | <i>[Firma]</i> |
|                                                                                                 | Tatiana Laverde Pizarro                                                      | Docente Inglés        | Tatiana.laverde.docente@emsub.edu.co   | Lengua Extranjera                                                                       | 107061262  | <i>[Firma]</i> |
|                                                                                                 | Monica Rivera Gutierrez                                                      | Docente Inglés        | Monica.rivera.docente@emsub.edu.co     | Lengua Extranjera                                                                       | 05700764   | <i>[Firma]</i> |
|                                                                                                 | Fred Monarino Gomez                                                          | Docente Inglés        | fred.monarino.docente@emsub.edu.co     | Artes de Estudios                                                                       | 1013015601 | <i>[Firma]</i> |

**8. Obligación 12.** Participar activamente en los diferentes eventos culturales, deportivos y sociales que desarrolla la institución, referentes a los procesos del centro de lenguas.

Anexo: se participó en las reuniones citadas por la jefatura de estudios

| TIPO: OFICIOS DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:               |
|--------------------------|------------------|-----------------------|
| Registro fotográfico     | N/A              | Reunión de directores |



**9. Obligación 14.** Generar estadísticas en cuanto el número de alumnos con una segunda lengua, nivel de inglés al ingreso y egreso de la EMSUB, entre otras.

**2021**

FORTALECIMIENTO  
DE LA VOCACIÓN MILITAR,  
LA DISCIPLINA Y EL ENTRENAMIENTO



Fuerte Militar de Tolimaida Km 1 vía Melgar – Girardot  
Nilo, Cundinamarca  
www.ejercito.mil.co – www.emsub.mil.co



Anexo: se elaboró la estadística de nivel de inglés de los alumnos del curso 104

| TIPO; OFICIOS<br>DOCUMENTO: | No. DE RADICADO: | ASUNTO:                                       |
|-----------------------------|------------------|-----------------------------------------------|
| estadística                 | N/A              | Estadística nivel de inglés alumnos curso 104 |

| Diagnostico B2 |      |      | Diagnóstico C2 |      |      |
|----------------|------|------|----------------|------|------|
| DETALLES       |      |      | DETALLES       |      |      |
|                | 12 0 | 24 0 |                | 12 0 | 24 0 |
|                | 46 0 | 92 0 |                | 46 0 | 92 0 |
|                | 28 3 | 56 7 |                | 28 9 | 57 8 |
|                | 26 0 | 52 0 |                | 31 0 | 62 0 |
|                | 8 7  | 17 3 |                | 8 7  | 17 4 |

# 11. CONSTANCIAS

Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.

Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional - EMSUB - ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.

Por constancia se firma en Nilo, Cundinamarca en Noviembre del 2021.

Nombre: ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL  
CC. 1.01.3615.861 De Con San Jose CR  
Contratista

Nilo – Cundinamarca, noviembre de 2021

Señores

**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN**  
Bogotá D.C.

**ASUNTO:** Retención en la Fuente Contratos de Prestación de Servicios Técnicos y/o Profesionales aplicando la ley 1450 de 2011 artículo 173, decreto 3590 del 28 de septiembre de 2011.

Mediante el presente documento CERTIFICO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que tengo vigente los siguientes contratos de prestación de Servicios Técnicos y/o Profesionales, así:

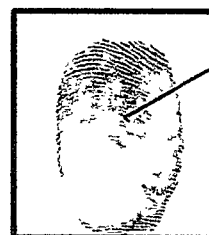
| No. CONTRATO | ENTIDAD CONTRATANTE | OBJETO                                                                                                                                                                        | PLAZO DE EJECUCION | VALOR MENSUALES | No. De planilla de aportes |
|--------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|----------------------------|
| 032          | CENAC EDUCACIÓN     | <b>PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIOANL ES COMO ASESOR EN PROCESOS BILINGUES A DESARROLLA R CON DESTINO A LA VICERRECTOR IA DE LA ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES "EMSUB",</b> | 11 MESES           | \$2.900.000     | 1041377437                 |

Teniendo en cuenta la anterior información me permito solicitar aplicar la retención en la Fuente establecida en la Ley 1607 de 2012, Decreto 1070 de 2013.

Atentamente,

  
**ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL**  
CC. 1.01.3615.861 De Con San Jose CR

INDICE DERECHO



Tolemaida, Nilo – Cundinamarca noviembre de 2021

Señor Coronel  
**MILTON ARMANDO FLOREZ MUÑOZ**  
Director CENAC-EDUCACIÓN

Yo, **ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía No.1013615861, expedida en CON SAN JOSE CR., en uso de mis facultades mentales y legales; certifico bajo la gravedad de juramento que en razón al contrato de prestación de servicios No. 032 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- EJÉRCITO NACIONAL- CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN - 2021, suscrito con el CENAC-EDUCACIÓN -; con el fin de prestar los servicios como: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIOANLES COMO ASESOR EN PROCESOS BILINGUES A DESARROLLAR CON DESTINO A LA VICERRECTORIA DE LA ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES "EMSUB".**, de conformidad con los establecido en la cláusula Tercera-Régimen de seguridad social, del presente contrato, que mis aportes obligatorios al sistema general de seguridad social (Salud y Pensión) y ARL son:

Decreto 1273 de 2018, se reglamenta el pago de la cotización, mes vencido de los trabajadores independientes (Salud-pensión y ARL)

**Pago del Mes Octubre 2021**

| Descripción               | Nº de Planilla | Valor Aportado |
|---------------------------|----------------|----------------|
| Aporte Salud –SALUD TOTAL | 1041377437     | 145.000        |
| Aporte Pensión: PORVENIR  | 1041377437     | 185.600        |
| Aporte ARL POSITIVA       | 1041377437     | 6.100          |

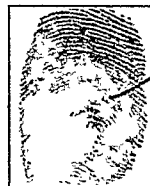
Dicha certificación se expide dando cumplimiento a lo consagrado en el decreto 2271 de junio de 2009, en su artículo 4 parágrafo.

Dado en noviembre de 2021.

Atentamente



Nombre: **ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL**  
C.C. No. 1013615861, expedida en Con San José CR



Simple

Información de la Planilla Pagada

|                                          |                               |
|------------------------------------------|-------------------------------|
| Nit de comercio Operador de Información  | 900097333-9                   |
| Razón Social del Operador de Información | SIMPLE S.A.                   |
| Descripción                              | Pago de Suporte               |
| Fecha                                    | 2021-11-29, 01:47:56 PM       |
| Periodo de Cotización Otros Riesgos      | noviembre de 2021             |
| Periodo de Cotización Para Salud         | noviembre de 2021             |
| Empresa                                  | ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL |
| CEDULA CIUDADANIA                        | CC 1013615861                 |
| Código Sucursal (Nombre)                 | (C)                           |
| Referencia de Pago/ Número Planilla      | 1041378043                    |
| Tipo de Planilla                         | I                             |
| Número Transacción Bancaria/ CUS         | 1222006446                    |
| Banco                                    | (1051)- BANCO DAVIVIENDA      |
| Valor                                    | \$ 336.700                    |
| Estado de la Transacción                 | Aprobada                      |
| Dirección IP de Origen                   | 10.0.19.58                    |

| Nit            | Código | Administradora                              | Número Afiliados | Valor sin Mora | Total Intereses Mora |
|----------------|--------|---------------------------------------------|------------------|----------------|----------------------|
| N800224808     | 230301 | PORVENIR                                    | 1                | \$ 185.600     | \$ 0                 |
| N800130907     | EP5002 | SALUD TOTAL S.A. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD | 1                | \$ 145.000     | \$ 0                 |
| N860011153     | 14-23  | ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS          | 1                | \$ 6.100       | \$ 0                 |
| SubTotales:    |        |                                             |                  | \$ 336.700     | \$ 0                 |
| Total a Pagar: |        |                                             |                  |                | \$ 336.700           |

**Pago PSE**

**Resultado de su transacción**

**Código único CUS**  
1222006446

**Destino de pago**  
SIMPLE OI

**Motivo**  
Pago de Seguridad Social

**Fecha**  
29/11/2021

**Número de aprobación**  
00006446

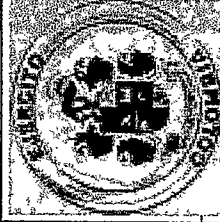
**Dirección IP**  
186.102.41.55

**Valor transacción**  
\$ 336.700,00

**Referencia 1**  
10.0.19.58

**Referencia 2**  
CC

**Referencia 3**  
1013615861



|                                                                                        |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|------------------------------------------------------------|--|------------|--|-------------------------------------------------------|--|-------------------|--|
| EJERCITO NACIONAL DE COLOMBIA                                                          |  |             |  | ENTRADA DE BIENES<br>POR CONCEPTO DE: ENTRADA DE SERVICIOS |  |            |  | Doc. Material<br>5002752156-2021<br>MOVIMIENTO: ML81N |  |                   |  |
| UNIDAD                                                                                 |  | NIT         |  | CODIGO                                                     |  | ALMACEN    |  | FECHA                                                 |  | CIUDAD            |  |
| Bat Apoy Educ Mil CENAC EDUCAC                                                         |  | 900039527-3 |  | EEMT                                                       |  |            |  | 16.11.2021                                            |  | Nilo Cundinamarca |  |
| PROVEEDOR                                                                              |  | NIT         |  | CODIGO                                                     |  | No. PEDIDO |  | DESTINO                                               |  |                   |  |
| ERIC MAURICIO                                                                          |  | 1013615861  |  |                                                            |  | 4500376091 |  |                                                       |  |                   |  |
| TRAZABILIDAD: INFORME DE SUPER / PRESTACION DE SERVICIOS / GASTOS GENERALES HONORARIOS |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
| MATNR                                                                                  |  | LOTE/UBIC   |  | EQUIPO                                                     |  | No. PARTE  |  | DESCRIPCION                                           |  | IMPUTACN./SERIE   |  |
|                                                                                        |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  | CANT              |  |
|                                                                                        |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  | UD                |  |
|                                                                                        |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  | VR. UNITARIO      |  |
|                                                                                        |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  | VR. TOTAL         |  |
| GASTOS GENERALES HONORARIOS                                                            |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
| 1,00 UN 2.900.000,00 2.900.000,00                                                      |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
| TOTALS                                                                                 |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
| MONTO: DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS CON- CERO /100 M.CTE                         |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
| 2.900.000,00                                                                           |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
| RECIBI                                                                                 |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |
| ALMACENISTA<br>POST-FIRMA<br>JOHNCASQ                                                  |  |             |  |                                                            |  |            |  |                                                       |  |                   |  |



Obligación Presupuestal Comprobante

Unidad 6 Subunidad Ejecutora Solicitante: 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACION  
Fecha y Hora Sistema: 2021-11-24 9:08 a. m.

|                                      |              |                                          |                                                    |                               |                   |                                                              |                       |        |      |
|--------------------------------------|--------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|--------|------|
| REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION. |              |                                          |                                                    |                               |                   |                                                              |                       |        |      |
| Numero:                              | 649321       | Fecha Registro:                          | 2021-11-17                                         | Unidad / Subunidad ejecutora: | 15-01-03-088      | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACION |                       |        |      |
| Vigencia Presupuestal                | Actual       | Estado:                                  |                                                    | Con Orden de Pago             | No                | Tipo de DIP:                                                 | Nro. Compromiso:      | 14221  |      |
| Valor Inicial:                       | 2.900.000,00 | Valor Total Operaciones:                 | 0,00                                               | Valor Actual:                 | 0,00              | Valor Actual menor                                           | Saldo x Ordenar:      | 0,00   | 0,00 |
| Valor Inicial Moneda Original:       | 0,00         | Valor Total Operaciones Moneda Original: | 0,00                                               | Valor Actual:                 | 0,00              | Valor Actual menor                                           | Saldo x Ordenar:      | 0,00   | 0,00 |
| Valor Deducciones:                   | 20.506,00    | Valor Neto:                              | 0,00                                               | Valor Total Operaciones:      | 2.879.494,00      | Valor IVA:                                                   | Nro. Cdp:             | 7721   | 7721 |
| Valor Deducciones Moneda:            | 0,00         | Valor Neto Moneda:                       | 0,00                                               | Valor Total Operaciones:      | 0,00              | Atributo Contable:                                           | Comprobante Contable: | 814743 |      |
| Identificación:                      | 1013615861   | Razon Social:                            | ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL                      | Cuenta Bancaria:              | CUENTA BANCARIA   | Medio de Pago:                                               | Abono en cuenta       |        |      |
| Numero:                              | 356070226655 | Banco:                                   | BANCO DAVIVIENDA S.A.                              | Tipo:                         | CAJA MENOR        | Ahorro                                                       | Estado:               | Activa |      |
| Numero:                              | 667021       | Tipo:                                    | Acquisición de Servicios a Personas NO Declarantes | Identificación:               | DOCUMENTO SOPORTE | Fecha de Registro:                                           |                       |        |      |
| Numero:                              |              | Tipo:                                    | 10                                                 | Fecha:                        | 2021-11-17        |                                                              |                       |        |      |

|                                                                           |                                                                          |        |         |         |                   |                 |               |                 |              |                 |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|---------|---------|-------------------|-----------------|---------------|-----------------|--------------|-----------------|
| ITEM PARA AFECTACION DE GASTO                                             |                                                                          |        |         |         |                   |                 |               |                 |              |                 |
| DEPENDENCIA                                                               | POSICION CATALOGO DE GASTO                                               | FUENTE | RECURSO | SITUAC. | ATRIBUTO CONTABLE | FECHA OPERACION | VALOR INICIAL | VALOR OPERACION | VALOR ACTUAL | SALDO X ORDENAR |
| 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACION | A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS | Nación | 16      | SSF     | 05-NINGUNO        |                 | 2.900.000,00  | 0,00            | 2.900.000,00 | 0,00            |
| Total:                                                                    |                                                                          |        |         |         |                   |                 | 2.900.000,00  | 0,00            | 2.900.000,00 | 0,00            |

Objeto:

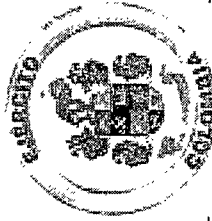
|                                                                           |                                       |                               |                  |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|------------------|
| PLAN DE PAGOS                                                             |                                       |                               |                  |
| DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAG                                          | POSICION DEL CATALOGO DE PAG          | FECHA DE PAGO                 | ESTADO           |
| 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACION | 4-2 ANS - GASTOS GENERALES NACION SSF | 2021-11-24                    | Ordenado de Pago |
| POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL                         |                                       | VALOR A PAGAR                 |                  |
| POSICION DEL CATALOGO DE PAGO                                             | IDENTIFICACION                        | NOMBRE BENEFICIARIO           | BASE GRAVABLE    |
| 2-01-05-01-87 RETE-ICA-OTRAS CIUDADES-SERVICIOS                           | NIT 899599707                         | MUNICIPIO DE NILO             | 2.563.300,00     |
|                                                                           |                                       | TARIFA                        | 0,800 %          |
|                                                                           |                                       | VALOR DEDUCCION               | 20.506,00        |
|                                                                           |                                       | SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR | 0,00             |

PD04: CLAUDIA PATRICIA GOMEZ FORERO  
Contadora CENACEDU

CR. MILTON ARMANDO FLOREZ MUÑOZ  
Director CENACEDU

|                                                                                                                                                      |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|--|--|--|---------------------|--|--|--|-------------------|--|--|--|-----------|--|--|--|
| Orden de pago Presupuesto N° 01 de gastos Comprobante                                                                                                |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             | MH-wbolanos<br>15-01-03-088<br>CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Fecha y Hora Sistema:                                                                                                                                |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             | 2021-12-06-3:00 p. m.                                            |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| ORDEN DE PAGO-PRESUPUESTAL                                                                                                                           |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Número:                                                                                                                                              | 316652821     | Fecha Registro:                 | 2021-11-19                    | Unidad y Subunidad:               | 15-01-03-088      | CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Vigencia Presupuestal                                                                                                                                | Actual        | Estado:                         | Pagada                        | Nro Obligación:                   | 649321            | Comprobante Contable de la Generación:                       |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Fecha Máxima Pago:                                                                                                                                   | 2021-11-26    | Código de Referencia:           |                               | 04507373600316662821              | Tipo de Moneda:   | COP-Pesos                                                    | Tasa de Cambio:      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Valor Bruto:                                                                                                                                         | 2.900.000,00  | Valor Deducciones:              |                               | 2.900.000,00                      | Valor Neto:       | 20.506,00                                                    | Saldo x Pagar:       | 2.879.494,00       |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| VALORES PAGADOS                                                                                                                                      |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| TRM Pago                                                                                                                                             |               | Valor Bruto                     | 2.900.000,00                  | Valor Deducciones                 | 20.506,00         | Valor Neto                                                   | 2.879.494,00         | Moneda Base Compra | Valor MSC                   |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| REINTEGROS                                                                                                                                           |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Números                                                                                                                                              | No Recaudado: |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Bruto Reintegrado Pesos:                                                                                                                             | 0,00          | Reintegrado Deducciones Pesos:  | 0,00                          | Reintegrado Neto Pesos:           | 0,00              |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Bruto Reintegrado Moneda:                                                                                                                            | 0,00          | Reintegrado Deducciones Moneda: | 0,00                          | Reintegrado Neto Moneda:          | 0,00              |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO                                                                                                                          |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Identificación:                                                                                                                                      | 1013615861    | Razón Social:                   | ERIC MAURICIO GARCIA CARVAJAL | Medio de Pago:                    |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  | Abono en cuenta   |  |  |  |           |  |  |  |
| CUENTA BANCARIA                                                                                                                                      |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Número:                                                                                                                                              | 35607022655   | Banco:                          | BANCO DAVIVIENDA S.A.         | Tipo:                             | Ahorro            | Estado:                                                      | Activa               |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| DOCUMENTO SOPORTE                                                                                                                                    |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| TESORERIA                                                                                                                                            |               |                                 |                               | Número:                           | OBLIGACION 649321 | Tipo:                                                        | COMPROBANTE CONTABLE | Fecha:             | 2021-11-19                  |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final                                                                                                       |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS                                                                                                                       |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO                                                                                                             |               | FUENTE                          | REC                           | SIT                               | VALOR             |                                                              | VALOR PAGADO         | VALOR REINTEGRADO  | USO DE PROYECTOS ESPECIALES |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
|                                                                                                                                                      |               |                                 |                               |                                   | PESOS             | MONEDA                                                       | PESOS                | MONEDA EXTRANJERA  | USO DE PROYECTO             | MONEDA                                                           | TASA DE CAMBIO | VALOR MONEDA      |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN / A-02-02-02-008-003 OTROS SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| Nación                                                                                                                                               |               | 16                              | SSF                           |                                   | 2.900.000,00      | 0,00                                                         | 2.900.000,00         |                    |                             |                                                                  | Pesos          | 0,00              |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| DEDUCCIONES                                                                                                                                          |               |                                 |                               |                                   |                   |                                                              |                      |                    |                             |                                                                  |                |                   |  |  |  |                     |  |  |  |                   |  |  |  |           |  |  |  |
| POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES                                                                                                  |               |                                 |                               | TERCERO                           |                   |                                                              |                      | TARIFA             |                             |                                                                  |                | VALOR             |  |  |  | VALOR AJUSTADO PAGO |  |  |  | VALOR REINTEGRADO |  |  |  |           |  |  |  |
| 2-01-05-01-97                                                                                                                                        |               |                                 |                               | RETE-ICA-OTRAS CIUDADES-SERVICIOS |                   |                                                              |                      | 899999707          |                             |                                                                  |                | MUNICIPIO DE NILO |  |  |  | 0,800 %             |  |  |  | 20.506,00         |  |  |  | 20.506,00 |  |  |  |





MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL  
EJERCITO NACIONAL DE COLOMBIA  
CENAC EDUCACION  
NIT: 900039527-3

274

|                                                                                                                                    |            |                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                             |          |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| COMPROBANTE DE EGRESO                                                                                                              |            |                                                                                                                                                     |                      | DOCUMENTO EGRESO<br>No. 1500007164                                                                                                                                          |          |              |              |              |              |
| <b>ACREEDOR</b><br>GARCIA CARVAJAL ERIC MAURICIO<br>Nit/CC : 1013615861<br>Telefono : 3175233664<br>Dirección : CR 97 24 B 35 CA 2 |            | <b>RECEPTOR PAGO ALTERNATIVO</b><br>GARCIA CARVAJAL ERIC MAURICIO<br>Nit/CC : 1013615861<br>Telefono : 3175233664<br>Dirección : CR 97 24 B 35 CA 2 |                      | FECHA DE PAGO: 26.11.2021<br>CIUDAD: BOGOTA<br>CONCEPTO DE GASTO: En Adm. dtn - scun<br>PAGO POR TRANSFERENCIA: 356070226655<br>CUENTA BANCARIA:<br>INSTITUCION FINANCIERA: |          |              |              |              |              |
| RESUMEN IMPUESTOS Y RETENCIONES                                                                                                    |            |                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                             |          |              |              |              |              |
| Obligac.                                                                                                                           | Fact.      | Doc.SAP                                                                                                                                             | Vlr.Facturado        | IVA                                                                                                                                                                         | RetelIVA | Vlr.RetFte   | RetelCA      | Otras Reten. | Vlr. A Pagar |
| CAUS OBL 6                                                                                                                         | OBL 649321 | 5100003080                                                                                                                                          | 2.900.000,00         | 0,00                                                                                                                                                                        | 0,00     | 0,00         | 20.506,00    | 0,00         | 2.879.494,00 |
| TOTALES                                                                                                                            |            |                                                                                                                                                     | 0,00                 | 0,00                                                                                                                                                                        | 0,00     | 0,00         | 20.506,00    | 0,00         | 2.879.494,00 |
| RESUMEN CONTABLE                                                                                                                   |            |                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                             |          |              |              | Valores      |              |
| Pos.                                                                                                                               | Civ.       | Cuenta.                                                                                                                                             | Tex. Cuenta Contable | Nit.                                                                                                                                                                        | C costo  | Debe         | Haber        |              |              |
| 001                                                                                                                                | 50         | 190801002                                                                                                                                           | GARCIA CARVAJAL ERIC |                                                                                                                                                                             |          | 0,00         | 2.879.494,00 |              |              |
| 002                                                                                                                                | 25         | 2490550010                                                                                                                                          | Servicios            | 1013615861                                                                                                                                                                  |          | 2.879.494,00 | 0,00         |              |              |
| TOTALES                                                                                                                            |            |                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                             |          |              |              | 2.879.494,00 | 2.879.494,00 |
| SON: DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CUATRO PESOS M/CTE                                       |            |                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                             |          |              |              |              |              |
| DESCRIPCION : OBLI 649321 PRESTADOR SERVICIO NOV 2021 EMSUB                                                                        |            |                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                             |          |              |              |              |              |

TE YESSICA LUGO MEJIA  
Prestador / Pagador

Beneficiario